63 Основно училище“Христо Ботев”

гр. София, общ. Столична, р-н “Надежда”, кв.Требич, ул.“Леденика“12

Обява

за конкурс за осъществяване на платени извънкласни дейности

в 63. ОУ „Христо Ботев“- гр. София

Във връзка с чл.4 и сл. от действащите ПРАВИЛА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, приети от СОС и Решение на педагогическия съвет на 63. ОУ „Христо Ботев”, проведен на 01.10.2025 г. се обявява конкурс по документи на следните извънкласни дейности за учебната 2025/2026 г. , 2026/2027 г., 2027/2028 г.:

- Баскетбол

II. Необходими документи за участие в конкурса:

(1) Списък на документите, съдържащи се в офертата;

(2) Заявление за участие;

(3) Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние - оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството;

(4) Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на ученици, с които работи в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците и техните родители,

включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от кандидата.

(5) Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател:

(6) Референции от институции и организации, доказващи качеството на определената извънкласна дейност - до 10 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.

(7) Проект на договор /Приложение № 1 от ПРАВИЛА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община приети с Приети с Решение № 136 по Протокол № 30 от 6.04.2017 г и изм. и доп. - Решение № 118 по Протокол № 49 от 15.03.2018 г./, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.

а) Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище;

б) Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената извънкласна дейност - дипломи, удостоверения, сертификати и др.;

в) Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище - копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ;

г) Програма за обучение на учениците в определената извънкласна дейност, която да е представена на български език;

д) Индивидуална цена на обучение на ученик за 1 учебен час за определената извънкласна дейност.

е) Социална отговорност - процент ученици от група, които ще ползват безплатно определената извънкласна дейност;

ж) Срок, за който ще бъде предоставена определената извънкласна дейност, но не по-дълъг от 3 учебни години.

III. Критерии за оценка на офертите:

(1) Степен на квалификация на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище, доказана с посочените в чл. 9, ал. 8, буква „б" от ПРАВИЛА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община- максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) за степен бакалавър - 5 т.

б) за степен магистър - 10 т.

в) за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената извънкласна дейност /професионално-

квалификационна степен, специализирани курсове и обучения, специализации, следдипломни квалификации, доктор и др. научни степени/ - 15 т.

Максималният брой точки по този критерий е сбор от точките за степен на образование и допълнителна професионална квалификация.

(2) Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище, доказан с посочените в чл. 9, ал. 8, б. „в" от ПРАВИЛА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община ,документи - максимален брой точки 25. Максималният брой точки за професионален опит се образува като средноаритметичен сбор от точките за професионален опит на всеки преподавател от списъка, по следните показатели:

- при липса на професионален опит - 5 т.;
- до 3 години - 15 т.;
- над 3 години - 25 т.

(3) Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност, която да е представена на български език - максимален брой точки 20. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) Ясно формулирани цели и определена връзка със съдържанието на образователното направление - 10 т.;

- при несъответствие - 0 точки;
- при непълно съответствие - 5 точки;
- при пълно съответствие - 10 точки;

б) Очакваните резултати са постижими за съответната възрастова група - 10 т.;

- при несъответствие - 0 точки;
- при непълно съответствие - 5 точки;
- при пълно съответствие - 10 точки;

(4) Индивидуална цена за обучение за 1 астрономически час на ученик - максимален брой точки 20.

Броят точки се определя по следната формула:

$$\textbf{Цена на ИД} = \frac{\textbf{Най-ниската предложена цена}}{\textbf{Цената, предложена от съответния участник}} \times \textbf{20}$$

ИД - извънкласна дейност

(5) Социална отговорност - максимален брой точки 10.

Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- 10 %, които ще ползват безплатно ИД - 5 т.;
- 20 %, които ще ползват безплатно ИД - 10 т.

Максималният брой точки по всички критерии е 100.

IV. Начин на провеждане на конкурса:

(1) Конкурсът се провежда по документи от комисия, която се назначава със заповед на директора на училището.

(2) В комисията участват представители на училището и на Обществения съвет. При необходимост член на комисията може да бъде и външен експерт - специалист в съответното образователно направление. При отваряне на пликовете имат право да присъстват съответното физическо лице, а за юридическите лица - управителят на фирмата-кандидат, или упълномощено от него лице - за определената извънкласна дейност. Всички документи, които се намират в плик „А" и в плик „Б" се подписват на всяка страница от двама члена на комисията и от съответното физическо лице, а за юридическите лица - от управителя на фирмата кандидат, или от упълномощено от него лице. Кандидат или негов представител присъстват само при отваряне на пликовете и подписване на документите. Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания.

(3) Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на училището.

(4) Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти за определената извънкласна дейност, срокът за подаване на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на училището и на интернет-страницата на училището.

(5) Ако за участие в конкурса и след удължава на срока по ал.4 няма подадени оферти или е подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед да директора на училището.

V. Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика:

(1) В плик „А" се поставят документите по чл. 9, от ал. 1 до ал. 7 включително от ПРАВИЛАТА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община.

(2) В плик „Б" с надпис „Оферта" се поставя попълнена оферта, съгласно изискванията на чл. 9, ал. 8 от ПРАВИЛАТА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община .

(3) Двата плика се поставят в един голям, бял и запечатан плик, който се входира в училище.

VI. Срок за подаване на документите за участие в конкурса:

от 13.10.2025 г. до 17.10.2025 г. вкл.